



Burmistrz Miasta Nowy Targ

34-400 Nowy Targ, ul. Krzywa 1

Nasz znak: BBiA.3020.1.2019

Nowy Targ, dnia 13 lutego 2019 r.

Szanowny Pan
Grzegorz Luberda
Przewodniczący Rady Miasta
Nowy Targ
w/m

Niniejszym przesyłam koncepcję uchwały dotyczącej wymagań, jakie powinien spełniać projekt budżetu obywatelskiego (BO) dla Miasta Nowy Targ. Zanim powstanie właściwy projekt takiej uchwały proszę o zorganizowanie komisji merytorycznej z udziałem wszystkich Radnych celem przedyskutowania założeń takiej uchwały. Konieczność zorganizowania takiej komisji wynika z licznych uwag zgłaszanych do corocznie przeprowadzanych edycji BO, które pojawiały się również ze strony radnych.

Przypomnę, że dotychczas regulamin budżetu obywatelskiego był zatwierdzany zarządzeniem Burmistrza. Obecnie w myśl obowiązujących przepisów prawa regulamin ten jest zatwierdzany uchwałą Rady Miasta.

BURMISTRZ
Grzegorz Wajcha
mgr Grzegorz Wajcha

Załączniki:

- informacja dotycząca uwarunkowań prawnych budżetu obywatelskiego
- koncepcja uchwały wraz regulaminem
- podsumowanie wyników ankiety ewaluacyjnej V edycji budżetu obywatelskiego

Otrzymują:

- 1 Adresat
2. a/a

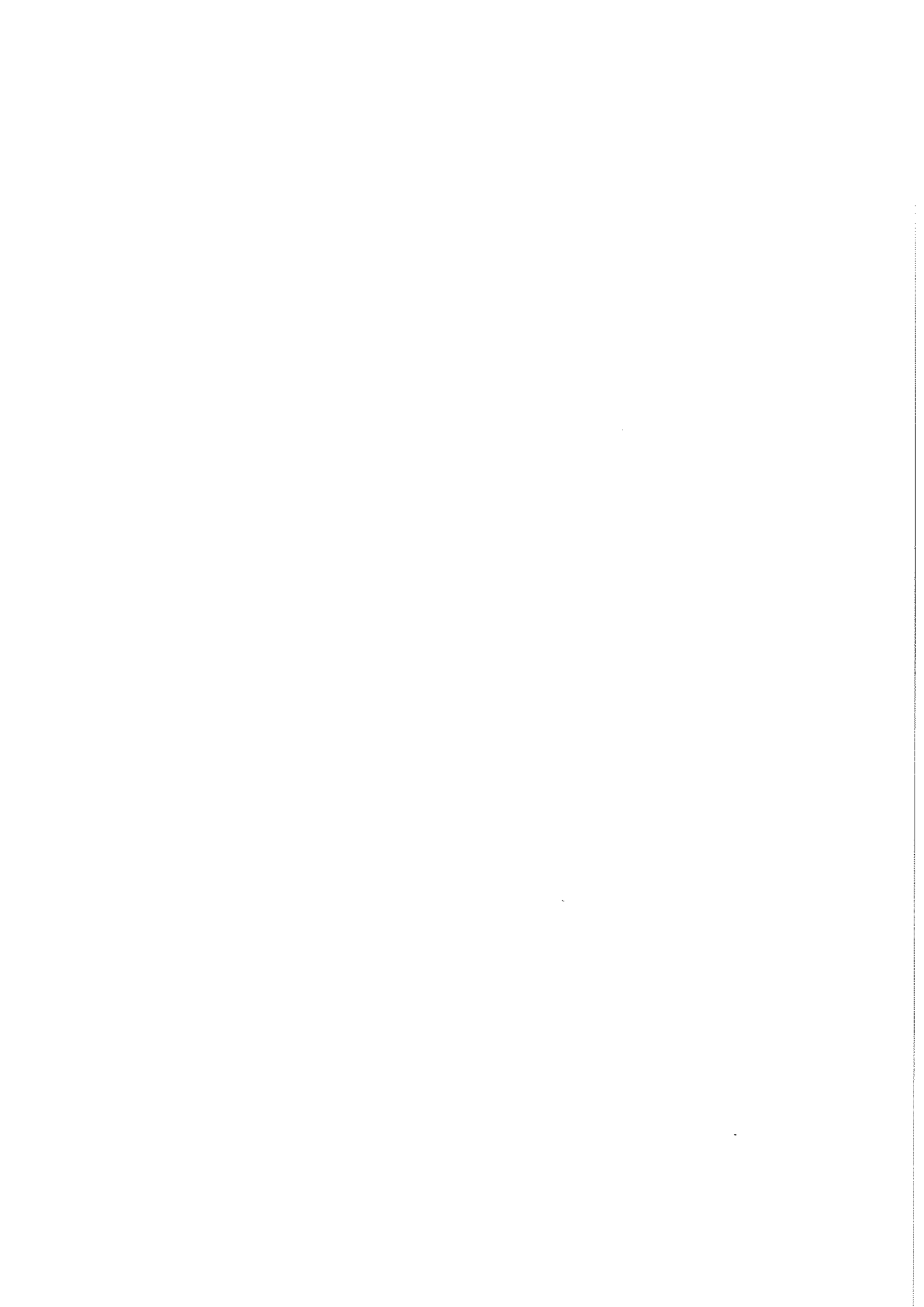


Wydział Rozwoju i Urbanistyki

tel. (18) 26-11-230
fax. (18) 26-62-312

e-mail: umnt@um.nowytarg.pl
www.nowytarg.pl

pokój Nr 201, II piętro



INFORMACJA DOTYCZĄCA UWARUNKOWAŃ PRAWNYCH BUDŻETU OBYWATELSKIEGO

Na mocy ustawy z 11.01.2018 r. o zmianie niektórych ustaw (m.in. ustawy o samorządzie gminnym) w celu zwiększenia udziału obywateli w procesie wybierania, funkcjonowania i kontrolowania niektórych organów publicznych do ustaw ustrojowych wprowadzono regulację prawną poświęconą budżetowi obywatelskiemu. Zgodnie z art. 5a ust. 1 u.s.g. „w wypadkach przewidzianych ustawą oraz w innych sprawach ważnych dla gminy mogą być przeprowadzane na jej terytorium konsultacje z mieszkańcami gminy”.

Artykuł 5a ust. 2 ustawy o samorządzie gminnym stanowi, że zasady i tryb przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami gminy określa uchwała rady gminy. Natomiast zgodnie z art. 5a ust. 3 ustawy budżet obywatelski jest szczególną formą konsultacji społecznych. Artykuł 5a ust. 7 stanowi zaś, że „rada gminy określa w drodze uchwały wymagania, jakie powinien spełniać projekt budżetu obywatelskiego”. W gminach miejskich utworzenie budżetu obywatelskiego nie jest obowiązkowe, ale w Statucie Miasta Nowy Targ (Rozdział IX a, § 115a) zapisano, że na terenie Miasta Nowy Targ wprowadza się Budżet Obywatelski, którego procedurę określa odrębna uchwała.

Najważniejsze zmiany, jakie winny być wprowadzone do projektu uchwały:

1. Przedmiotowa uchwała jest aktem prawa miejscowego.
2. Uchwała ta ma charakter uchwały ramowej, co oznacza, że jedna uchwała w sprawie wymagań może służyć do realizacji wielu budżetów obywatelskich.
3. Wysokość budżetu obywatelskiego wynosi co najmniej 0,5 proc. wydatków gminy zawartych w ostatnim przedłożonym sprawozdaniu z wykonania budżetu (za 2017 rok wydatki budżetu miasta wyniosły 124 726 574,73 zł, czyli 0,5% stanowi kwotę 623 633 zł). Proponuje się pozostawić dotychczasową pulę w wysokości 1 mln zł.
4. Zadania wybrane w ramach budżetu obywatelskiego zostają uwzględnione w uchwale budżetowej gminy. Podczas prac nad projektem uchwały budżetowej nie może ona usuwać lub zmieniać w stopniu istotnym zadań wybranych w ramach budżetu obywatelskiego.
5. Zgodnie z art. 5a ust. 6 ustawy środki mogą być dzielone na pule obejmujące całość gminy i jej części w postaci jednostek pomocniczych lub grup jednostek pomocniczych. Ponieważ Gmina Miasto Nowy Targ nie posiada jednostek pomocniczych, należy odstąpić od dotychczasowego podziału na okręgi lokalne.
6. Ponieważ zgodnie z wieloma rozstrzygnięciami nadzorczymi Rada gminy nie ma kompetencji do określania ani wieku osób uprawnionych do uczestnictwa w konsultacjach społecznych, ani też do wprowadzania innych ograniczeń, które z udziału w konsultacjach wyłączałyby jakąkolwiek grupę mieszkańców gminy, należy odstąpić od dotychczasowej praktyki, dopuszczającej do udziału w budżecie obywatelskim tylko tych mieszkańców, którzy ukończyli 16 lat.
7. Do uchwały należy wprowadzić nowe rozwiązanie, jakim jest tzw. decyzja w sprawie niedopuszczenia projektu do głosowania oraz tryb odwołania od niej.
8. Maksymalna liczba podpisów mieszkańców popierających projekt nie może być większa niż 0,1% ogółu mieszkańców. Proponuje się przyjąć wymóg minimum 25 mieszkańców Nowego Targu popierających dany projekt.
9. Nie można zbierać numerów PESEL od mieszkańców na etapie zbierania podpisów pod projektami, ani też biorących udział w głosowaniu. Jediną metodą identyfikacji mieszkańca będzie jego imię, nazwisko oraz adres zamieszkania. Numer PESEL nie obejmuje danych o miejscu zamieszkania, więc odwoływanie się do niego jest zgodnie z wieloma rozstrzygnięciami nadzorczymi niezgodne z prawem, skoro nie pomaga on rozstrzygnąć, czy dana osoba jest mieszkańcem gminy.

- Koncepcja uchwały -

UCHWAŁA Nr
RADY MIASTA NOWY TARG
z dnia r.

w sprawie: wymagań, jakie powinien spełniać projekt budżetu obywatelskiego Miasta Nowy Targ.

Na podstawie art. 5a ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994 z późn. zm.)

Rada Miasta Nowy Targ uchwała, co następuje:

§ 1

Ustala się szczegółowe zasady i tryb realizacji budżetu obywatelskiego w formie Regulaminu Budżetu Obywatelskiego dla Miasta Nowy Targ stanowiącego załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Na Budżet Obywatelski dla Miasta Nowy Targ przeznaczają się środki finansowe wyodrębnione na ten cel w budżecie Gminy Miasto Nowy Targ na dany rok budżetowy.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Nowy Targ.

§ 4

Uchwał wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Załącznik do uchwały Nr...
Rady Miasta Nowy Targ
z dnia...

Regulamin Budżetu Obywatelskiego dla Miasta Nowy Targ

§ 1 Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa wymagania jakie powinien spełniać projekt budżetu obywatelskiego, w tym zasady i tryb przeprowadzenia konsultacji społecznych w tym zakresie.
2. Projekt budżetu obywatelskiego powstaje w ramach procedury, na którą składają się:
 - 1) zgłaszanie przez mieszkańców projektów zadań publicznych,
 - 2) weryfikacja i ocena wniosków,
 - 3) przedstawienie zatwierdzonej przez Burmistrza Miasta listy projektów do głosowania,
 - 4) wybór zadań poprzez głosowanie,
 - 5) ogłoszenie zadań wybranych przez mieszkańców do realizacji w ramach Budżetu Obywatelskiego,
 - 6) przedłożenie Radzie Miasta wybranych przez mieszkańców zadań do budżetu miasta.

§ 2 Podział Środków

1. Na realizację zadań publicznych objętych „Budżetem Obywatelskim” w projekcie budżetu miasta Nowy Targ przeznacza się środki finansowe do kwoty 1 000 000 zł (słownie: jeden milion złotych).
2. Szacunkowe koszty propozycji zadania zgłoszonego do Budżetu Obywatelskiego nie mogą przekroczyć (po weryfikacji merytorycznej) kwoty:
 - 1) w projektach inwestycyjnych – 150 000,00 zł brutto,
 - 2) w projektach miękkich (prospołecznych) – 30 000,00 zł brutto.

§ 3 Zgłoszenie zadań

1. Zgłaszane zadania muszą być:
 - 1) zgodne z prawem,
 - 2) zlokalizowane na terenie stanowiącym własność Miasta Nowy Targ (nie obciążonym na rzecz osób trzecich) – w przypadku zadań inwestycyjnych,
 - 3) możliwe do wykonania w jednym roku budżetowym,
 - 4) ogólnodostępne, czyli mają być dostępne dla wszystkich mieszkańców miasta.
2. W przypadku propozycji realizacji zadań niematerialnych (projektów tzw. miękkich np. organizacja imprez sportowych, kulturalnych), których realizacja miałaby nastąpić na terenie nie będącym w użytkowaniu wieczystym lub stanowiącym własność Gminy Miasto Nowy Targ, wniosek projektu zadania wymaga wyrażenia zgody tych podmiotów na realizację zadania.
3. Zgoda podmiotów, o której mowa w ust. 2, przyjmuje formę oświadczenia uprawnionego

organu do reprezentacji i oświadczenie to stanowi obligatoryjny załącznik do formularza zgłoszeniowego projektu zadania.

4. Jeżeli realizacja proponowanego zadania wymaga opracowania dokumentacji projektowej, winna być ona uwzględniona w kosztach wnioskowanego zadania.

§ 4 Zadania niepodlegające weryfikacji

1. Nie będą uwzględnione propozycje projektów zadań:
 - 1) zgłaszane na innym formularzu niż określono w § 6 regulaminu,
 - 2) zgłaszane przed lub po upływie terminu wyznaczonego do składania wniosków w harmonogramie, o którym mowa w § 14.
 - 3) zgłaszane bez listy poparcia mieszkańców Nowego Targu,
 - 4) zgłaszane bez innych dokumentów, oświadczeń, jeżeli takie są wymagane (obowiązkowe), w szczególności, które wymagają współpracy instytucjonalnej podmiotów zewnętrznych, jeżeli te nie przedstawiły wyraźnej, pisemnej gotowości do współpracy w formie oświadczenia,
 - 5) których budżet całkowity na realizację przekraczałby wysokość środków przeznaczonych na Budżet Obywatelski, o których mowa w § 2.
 - 6) które stoją w sprzeczności z obowiązującymi w mieście planami i programami, w tym w szczególności z planami zagospodarowania przestrzennego, programami branżowymi, przedsięwzięciami wpisanymi do Wieloletniej Prognozy Finansowej itp.,
 - 7) które zakładają realizację jedynie części zadania, w tym sporządzenia wyłącznie projektu bądź planu przedsięwzięcia lub jedynie środki na wykonanie, bez zabezpieczenia środków na projektowanie,
 - 8) niemożliwych do realizacji z innych obiektywnych przyczyn (np. które naruszałyby obowiązujące przepisy prawa, prawa osób trzecich w tym prawo własności itp.),
 - 9) z których wynika, że rozpoczęcie i zakończenie realizacji nie byłoby możliwe w jednym roku budżetowym,
 - 10) których efekty nie spełniają kryterium ogólnodostępności,
 - 11) które, w przypadku zadań inwestycyjnych o wartości powyżej 50 tys. zł, po realizacji generowałyby roczne koszty utrzymania wyższe niż 30% wartości proponowanego zadania,

§ 5 Kto jest uprawnionym do zgłoszenia zadań

1. Uprawnionymi do zgłaszania zadań i głosowania są wszyscy mieszkańcy Miasta Nowy Targ.
2. Każde zgłoszone zadanie wymaga poparcia co najmniej 25 mieszkańców Miasta Nowy Targ. Poparcie wyrażane jest w formie własnoręcznego podpisu na liście poparcia konkretnego zadania.
3. Każdy mieszkaniec miasta może złożyć lub poprzeć więcej niż jeden projekt zadania.

§ 6 Formularz zgłoszeniowy

1. Zgłoszeń dokonywać należy na formularzu zgłoszeniowym (wraz z listą poparcia), którego

- wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.
2. Formularz zgłoszenia udostępnia się na stronie internetowej www.nowytarg.pl oraz www.obywatelski.nowytarg.pl, a także w Biurze Obsługi Mieszkańców Urzędu Miasta
 3. Zgłoszenia proponowanych zadań podpisują wnioskodawcy.
 4. Zgłoszenia proponowanych zadań składane mogą być:
 - 1) w formie elektronicznej z zastrzeżeniem obowiązku dołączenia skanu wniosku i listy z podpisami poparcia zadania, na adres: bo@um.nowytarg.pl
 - 2) w formie papierowej, z zastrzeżeniem obowiązku dołączenia list poparcia zadania, w Biurze Obsługi Mieszkańców Urzędu Miasta Nowy Targ w godzinach urzędowania,
 - 3) w formie pisemnej za pośrednictwem poczty na adres: Urząd Miasta Nowy Targ ul. Krzywa 1, 34-400 Nowy Targ z dopiskiem na kopercie „Budżet Obywatelski”
W przypadku wysłania zgłoszenia projektu zadania drogą listowną (pocztową) za datę złożenia formularza zgłoszeniowego zadania uznaje się datę wpływu do siedziby Urzędu Miasta.

§ 7 Konsultacje

Wnioskodawca na etapie przygotowania wniosku ma prawo do konsultacji z właściwymi komórkami organizacyjnymi Urzędu Miasta Nowy Targ lub jednostkami organizacyjnymi miasta pod względem finansowym, formalno - prawnym, merytorycznym, a przede wszystkim pod względem możliwości jego realizacji.

§ 8 Ocena zgłoszonych projektów zadań

1. Zgłoszone projekty zadań podlegają ocenie w następującej kolejności:
 - 1) pod względem spełniania wymogów formalnych,
 - 2) zgodności z prawem,
 - 3) wykonalności technicznej,
 - 4) właściwego oszacowania kosztów realizacji zadania oraz kalkulacji rocznych kosztów utrzymania.
2. Oceny dokonuje powołany w tym celu przez Burmistrza Miasta Nowy Targ Zespół ds. Budżetu Obywatelskiego, zwany dalej Zespołem, którego skład zostanie określony w drodze Zarządzenia Burmistrza Miasta Nowy Targ w każdym roku budżetowym.
3. Jeżeli zgłoszony projekt nie spełnia wszystkich wymogów formalnych, zgłaszający zostaje wezwany do usunięcia braków formalnych w terminie 3 dni pod rygorem niedopuszczenia projektu do głosowania. W ramach wyjaśnień zgłaszający może dokonać zmian w zgłoszonym projekcie wyłącznie w zakresie niezbędnym do tego, aby projekt był zgodny z wymogami formalnymi.
4. Projekty spełniające wymogi formalne podlegają ocenie co do ich zgodności z prawem, wykonalności technicznej oraz właściwego oszacowania kosztów realizacji zadania oraz kalkulacji rocznych kosztów utrzymania. Przewodniczący Zespołu przekazuje projekty do właściwych komórek Urzędu i jednostek organizacyjnych Miasta Nowy Targ w celu przeprowadzenia drugiego etapu weryfikacji z wykorzystaniem karty analizy, której wzór stanowi załącznik nr ... do niniejszego regulaminu.

5. Jeżeli zgłoszony projekt budzi wątpliwości co do jego zgodności z wymogami, o których mowa w ust. 4, zgłaszający zostaje wezwany do wyjaśnienia zgłoszonych wątpliwości w terminie 7 dni pod rygorem niedopuszczenia projektu do głosowania. W ramach wyjaśnień zgłaszający może dokonać zmian w zgłoszonym projekcie wyłącznie w zakresie zgodności z wymogami, o których mowa w ust. 4. Zmodyfikowany projekt powinien ponownie spełnić wszystkie wymogi formalne określone w ust. 3.
6. Jeżeli zgłoszony projekt nie spełnia któregokolwiek z wymogów określonych w ust. 1, 3 i 5 Zespół podejmuje pisemną decyzję o niedopuszczeniu projektu do głosowania. Decyzja o niedopuszczeniu projektu do głosowania wymaga uzasadnienia przyczyn niedopuszczenia do głosowania.
7. Jeżeli zgłoszony projekt spełnia wymogi, określone w ust. 1, Zespół podejmuje pisemną decyzję o dopuszczeniu projektu do głosowania.
8. Informacja o projektach dopuszczonych do głosowania oraz o projektach niedopuszczonych do głosowania podlega podaniu do publicznej wiadomości na stronie internetowej Urzędu Miasta i stronie internetowej budżetu obywatelskiego.
9. Informacja, o której mowa w ust. 8, powinna zostać podana do publicznej wiadomości w terminie zgodnym z harmonogramem procedury budżetu obywatelskiego, o którym mowa w § 14.
10. Decyzję o niedopuszczeniu projektu do głosowania przekazuje się zgłaszającemu projekt pisemnie w terminie do 5 dni od dnia podjęcia decyzji.

§ 9 Odwołanie

1. Od decyzji o niedopuszczeniu projektu do głosowania, zgłaszającemu projekt przysługuje odwołanie do Burmistrza Miasta Nowy Targ.
2. Odwołanie wnosi się w terminie 3 dni od dnia otrzymania decyzji o niedopuszczeniu projektu do głosowania.
3. Odwołanie wino zawierać uzasadnienie merytoryczne.
4. Burmistrz Miasta odrzuca odwołanie jeśli złożone zostało po terminie lub nie spełnia wymogów określonych w ust. 3.
5. Burmistrz Miasta uwzględnia odwołanie, jeżeli uzna je za zasadne.
6. Rozstrzygnięcie Burmistrza Miasta jest ostateczne.
7. Rozstrzygnięcie Burmistrza Miasta wymaga uzasadnienia i podlega przekazaniu na piśmie zgłaszającemu projekt w terminie 5 dni od daty złożenia odwołania
8. Na podstawie rozstrzygnięć Burmistrza Miasta dokonuje się aktualizacji informacji dopuszczonych do głosowania oraz o projektach niedopuszczonych do głosowania

§ 10 Głosowanie

1. O wyborze zadań do realizacji decydują w drodze bezpośredniego głosowania wszyscy mieszkańcy Miasta Nowy Targ.
2. Głosowanie odbywa się na formularzu (karcie do głosowania) udostępnionym wraz z listą zadań dopuszczonych do głosowania na stronie internetowej www.nowy targ.pl oraz stronie www.obywatelski.nowy targ.pl, a także w Biurze Obsługi Mieszkańców Urzędu

Miasta Nowy Targ, w Ratuszu – Punkt Informacji Turystycznej, w Miejskim Ośrodku Kultury oraz w kasach Pływalni Miejskiej Plac Evry.

3. Głosowanie odbywa się:

- 1) elektronicznie – poprzez karty głosowania dostępne w okresie głosowania na stronie internetowej www.obywatelski.nowytarg.pl do godz. 24.00 ostatniego dnia wyznaczonego do głosowania,
- 2) przez włożenie do urny wypełnionej karty do głosowania: w dniach i godzinach urzędowania w Biurze Obsługi Mieszkańców Urzędu Miasta Nowy Targ w Ratuszu – Punkt Informacji Turystycznej, w Miejskim Ośrodku Kultury al. Tysiąclecia oraz w kasach Pływalni Miejskiej Plac Evry,
- 3) poprzez przekazanie wypełnionych kart do głosowania metodą korespondencyjną. W przypadku wysłania karty do głosowania drogą korespondencyjną (pocztową) za datę złożenia uznaje się datę wpływu karty do siedziby Urzędu Miasta.

4. Na kartach do głosowania, o których mowa w ust. 2, mieszkaniec zaznacza maksymalnie trzy zadania do realizacji i dokonuje ich wartościowania przyznając:

- 1) w przypadku jednego zaznaczonego zadania – trzy, dwa lub jeden punkt,
- 2) w przypadku dwóch zaznaczonych zadań odpowiednio: jeden i dwa punkty lub po jednym punkcie,
- 3) w przypadku trzech zaznaczonych zadań – po jednym punkcie..

5. Wzór karty do głosowania stanowi załączniki nr do niniejszego regulaminu.

§ 11 Wyniki głosowania

1. Ustalenie wyników głosowania polega na zsumowaniu ważnie oddanych głosów na każdą z propozycji zadań zgłoszonych do budżetu obywatelskiego poddanych pod głosowanie.
2. W przypadku uzyskania równej ilości głosów przez propozycje dwóch albo więcej zadań, o kolejności na liście decyduje losowanie, które przeprowadza Zespół.
3. Na podstawie uzyskanego wyniku głosowania Zespół sporządza listę rankingową z wynikami głosowania na projekty zadań.
4. Lista rankingowa zadań podlega zatwierdzeniu przez Burmistrza Miasta Nowy Targ.

§ 12 Realizacja

1. Do realizacji zostaną przeznaczone te projekty zadań, które uzyskały największą liczbę punktów aż do wyczerpania puli środków finansowych w Budżecie Obywatelskim.
2. Zadania wymienione w ust. 1 stają się zadaniami Gminy Miasto Nowy Targ i będą realizowane przez Gminę Miasto Nowy Targ zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

§ 13 Ogłoszenie zadań do realizacji

Ogłoszenie zadań do realizacji w ramach Budżetu Obywatelskiego publikowane jest na stronie internetowej Urzędu Miasta Nowy Targ, oraz stronie Budżetu Obywatelskiego, oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miasta Nowy Targ. Nie wyklucza się stosowania innych narzędzi komunikacyjnych dla upowszechnienia informacji w przedmiotowym zakresie.

§ 14 Harmonogram realizacji budżetu

Szczegółowy harmonogram realizacji budżetu obywatelskiego w danym roku budżetowym zostanie określony w drodze Zarządzenia Burmistrza Miasta.

§ 15 Odstąpienie od realizacji zadania

1. W przypadku gdy w trakcie przygotowania realizacji zadania zaistnieją okoliczności wynikające z przepisów prawa, uniemożliwiające procedowanie go zgodnie z zakresem poddanym pod głosowanie, osoba zgłaszająca zadanie zostanie poinformowana o konieczności dokonania modyfikacji zadania w terminie 7 dni.
2. Jeżeli osoba zgłaszająca zadanie nie dokona modyfikacji, o której mowa w ust.1 we wskazanym terminie lub dokonanie modyfikacji nie będzie możliwe, wówczas odstępuje się od realizacji tego zadania.
3. W przypadku jak w ust. 2 o przyjęciu do realizacji kolejnego zadania spośród umieszczonych na liście rankingowej decyduje liczba uzyskanych głosów, o ile zadanie będzie mogło zostać zrealizowane w danym roku r. i nie będzie naruszało pozostałych ustaleń niniejszej uchwały.

§ 16 Posiedzenia Zespołu zadaniowego

1. Posiedzenia Zespołu zadaniowego są protokołowane.
2. Decyzje Zespołu zadaniowego podejmowane są w głosowaniu zwykłą większością głosów.
3. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego Zespołu zadaniowego.
4. Dokumentacja związana z ustaleniem zadań Budżetu Obywatelskiego jest przechowywana w Biurze Budżetu i Analiz i podlega archiwizacji na zasadach określonych w instrukcji kancelaryjnej.
5. Karty do głosowania ulegają zniszczeniu po zakończeniu roku budżetowego, w którym ogłoszono listy zadań przyjętych do realizacji.

§ 17 Promocja budżetu

1. Projekty inwestycyjne zrealizowane ze środków Budżetu Obywatelskiego będą oznaczone znakami „Budżet Obywatelski Nowy Targ (... rok) zgodnie z załącznikiem nr do niniejszego regulaminu.
2. Materiały informacyjno-reklamowe dotyczące projektów miękkich (prospołecznych) realizowanych ze środków Budżetu Obywatelskiego będą oznaczone znakami „Budżet Obywatelski Nowy Targ (...rok)” zgodnie z załącznikiem nr do niniejszego regulaminu.

§ 18 Monitoring i ewaluacja budżetu

1. Proces realizacji Budżetu Obywatelskiego Miasta Nowy Targ podlega monitorowaniu i corocznej ewaluacji.
2. Zadania określone w ust. 1 wykonuje Zespół zadaniowy do przygotowania zasad i

- organizacji konsultacji społecznych projektu wydzielonej części budżetu miasta Nowy Targ zwanej „Budżet Obywatelski”.
3. Wyniki ewaluacji mogą być wykorzystane do wprowadzania zmian mających na celu doskonalenie procesu Budżetu Obywatelskiego.
 4. Zgłoszenie projektu zadania w ramach Budżetu Obywatelskiego (a także jego poparcie) lub udział w głosowaniu wymaga wyrażenia zgody na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).
 5. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w ramach Budżetu Obywatelskiego jest Burmistrz Miasta Nowy Targ z siedzibą Nowy Targ ul. Krzywa 1.
 6. Celem zbierania danych osobowych w ramach Budżetu Obywatelskiego jest w szczególności możliwość zweryfikowania, czy osoby zgłaszające projekty lub uczestniczące w głosowaniu w ramach budżetu obywatelskiego są do tego uprawnione. Dane nie będą udostępniane innym podmiotom.
 7. Osoby zgłaszające projekty lub uczestniczące w głosowaniu w ramach budżetu obywatelskiego mają prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania.
 8. Obowiązek podania danych, o których mowa powyżej, wynika z niniejszej uchwały.

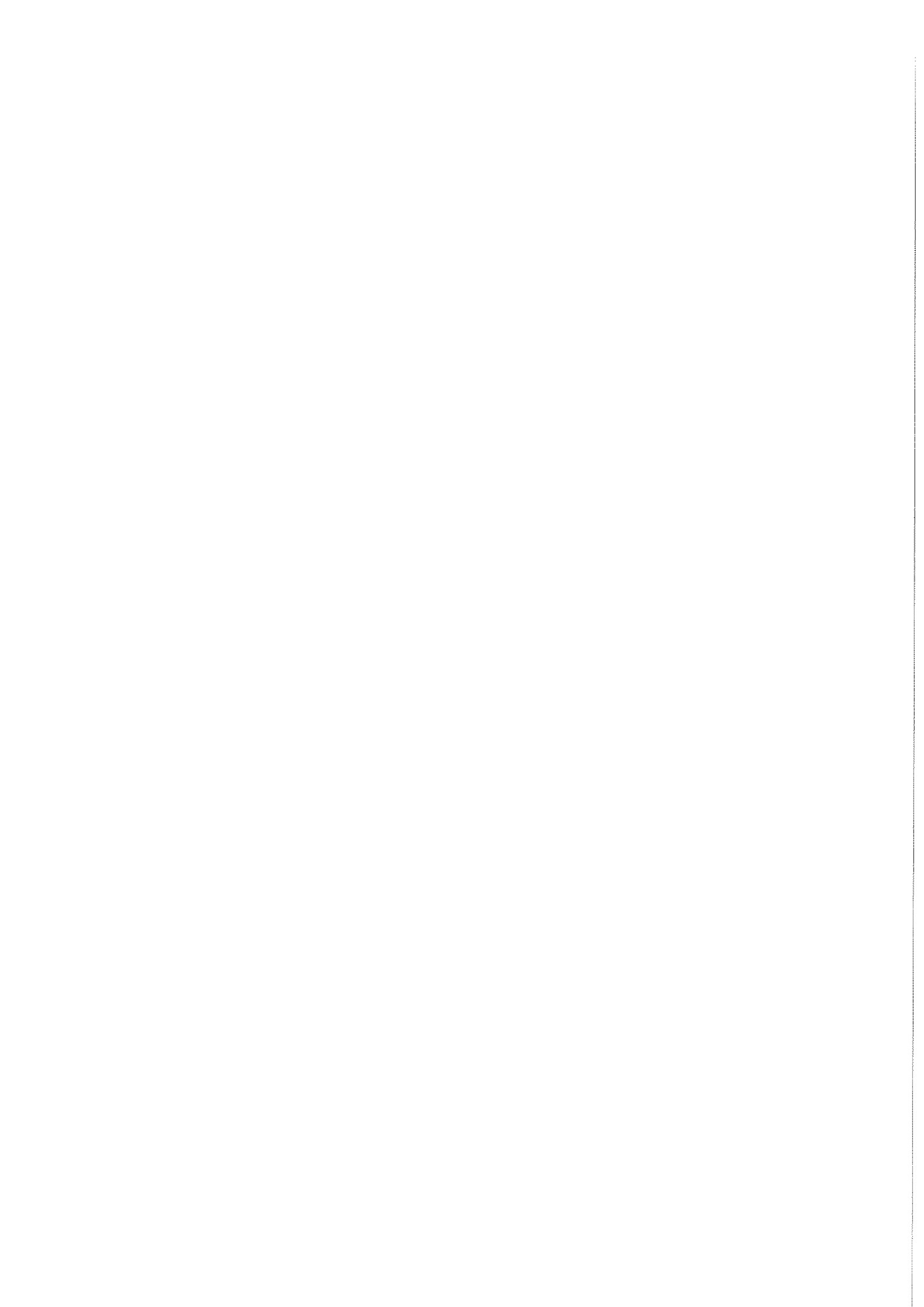
§ 17 Wykonanie uchwały

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Nowy Targ.

§ 18 Postanowienia końcowe

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.





PODSUMOWANIE WYNIKÓW ANKIETY EWALUACYJNEJ V EDYCJI BUDŻETU OBYWATELSKIEGO MIASTA NOWY TARG.

Od 11 września do 30 października 2018 r. trwało badanie ewaluacyjne procesu V edycji **Budżetu Obywatelskiego Miasta Nowy Targ 2019**. Mieszkańcy mieli okazję dokonać oceny i wyrazić swoje uwagi za pomocą ankiet ewaluacyjnych – papierowo lub elektronicznie na stronie Miasta.

Zainteresowanie badaniem, pomimo szeroko zakrojonej akcji informacyjnej, kolejny raz było niewielkie, choć i tak wpłynęło ponad dwa razy więcej ankiet niż w roku ubiegłym. Ogółem w badaniu ewaluacyjnym **udział wzięło 65 mieszkańców** Nowego Targu, z czego zdecydowana większość (77%) wypełniła ankietę elektronicznie. O badaniu ewaluacyjnym informowaliśmy od samego początku tegorocznej edycji budżetu obywatelskiego za pomocą wszystkich dostępnych kanałów (strona internetowa miasta i budżetu obywatelskiego, Facebook Urzędu Miasta, Nowotarska Telewizja Kablowa, sesje Rady Miasta), a ankiety w wersji papierowej dostępne były wraz z kartami do głosowania oraz oczywiście w wersji elektronicznej.

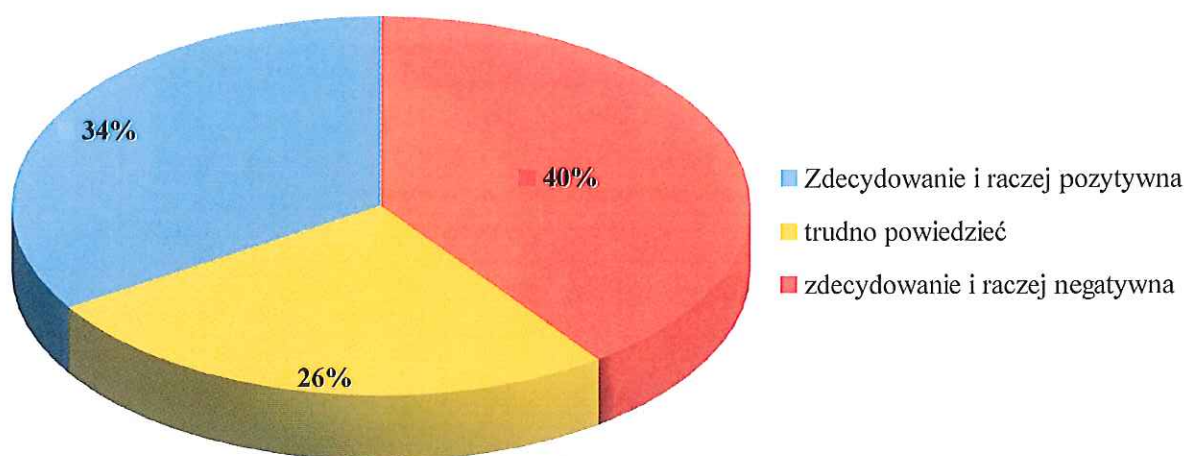
Mimo tak niewielkiej próby badawczej pokusiliśmy się o wypracowanie **poniższych wniosków**. Zasadnicze pytanie dotyczące ogólnej opinii o tegorocznej edycji Budżetu Obywatelskiego pokazało niemal równy podział stanowisk wśród ankietowanych, z niewielką przewagą głosów negatywnych (40% do 34%). Blisko jedna trzecia nie wyraziła żadnej opinii.

Biorąc pod uwagę strukturę odpowiedzi na pozostałe pytania zamknięte, zasadniczo można uznać, że mieszkańcy jednak wyrażali pozytywne opinie na temat budżetu obywatelskiego. Zdecydowanie ponad **połowa odpowiedzi to tzw. opinie zdecydowanie pozytywne i raczej pozytywne**. W takim właśnie tonie wypowiedzieli się mieszkańcy na tematy: przydatności spotkań z mieszkańcami na etapie składania wniosków, oceny formularza zgłoszeniowego, opinii o podziale środków oraz na temat dostępności informacji o zgłoszonych projektach i możliwością zapoznania się z wnioskami przed głosowaniem.

Z kolei w zakresie prowadzonych działań promocyjno – informacyjnych głosy podzieliły się praktycznie po równo (38 % - zdecydowanie i raczej pozytywne, 37% - zdecydowanie i raczej negatywne).

Co czwarty głos, to w głównej mierze odpowiedzi „trudno powiedzieć”.

Ogólna opinia na temat V edycji Budżetu Obywatelskiego 2019



Informacje o Budżecie Obywatelskim uczestnicy ankiety czerpali najczęściej ze strony internetowej Miasta i strony internetowej <https://obywatelski.nowy targ.pl>, a także od znajomych oraz z plakatów, ulotek i banerów.

Większość uczestników ankiety (63%) głosowała jednocześnie na projekt ogólnomiejski i lokalny, a najczęstszym sposobem oddawania głosu był internet (86%).

Czynniki, które miały wpływ w głównej mierze na wybór zadań, to według 58% respondentów zakres proponowanego zadania zamieszczony na karcie do głosowania, z kolei 14% respondentów uważa, że informacje rozpowszechnione przez wnioskodawców.

W ramach badania V edycji procesu Budżetu Obywatelskiego respondenci mogli również zgłaszać swoje **uwagi w formie otwartej**. Z ponad kilkunastu propozycji i wniosków kolejny już raz na plan pierwszy wysuwają się postulaty dotyczące:

- wprowadzenia ograniczenia w zakresie projektów, których ostatecznymi beneficjentami są środowiska kościelne oraz inne instytucje - uzasadniając to brakiem ich dostępności dla ogółu mieszkańców i faktem dysponowania nieporównywalnie większymi narzędziami promocji niż przeciętny obywatel,
- wprowadzenie ograniczenia możliwości finansowania zadań zrealizowanych już w latach poprzednich,
- szerszej promocji budżetu obywatelskiego na terenie Miasta i w internecie (np. Facebook),
- ograniczenia kwoty na zadania inwestycyjne.

Zespół ds. Budżetu Obywatelskiego przyjął do wiadomości powyższe propozycje i będą one analizowane na etapie sporządzania *Regulaminu* kolejnej edycji Budżetu Obywatelskiego.

W ogólnej dyskusji członków Zespołu pojawiły się również postulaty dotyczące:

- zmniejszenia limitu wydatków na tzw. miękkie zadania oraz zadania inwestycyjne, celem zwiększenia liczby zgłaszanych projektów w ramach danej puli,
- przeprowadzenia ponownej analizy podziału Miasta na okręgi,
- ponownego przeanalizowania możliwości włączenia do budżetu obywatelskiego realizacji zadań inwestycyjnych na nieruchomościach nie będących własności miasta (dot. Spółdzielni Mieszkaniowych),
- wzorem innych samorządów rozpoczęcie prac nad kolejną edycją już początkiem przyszłego roku aby głosowanie mieszkańców na zgłoszone zadania zakończyło się jeszcze przed wakacjami.

Przygotował
Zespół zadaniowy ds. „Budżetu Obywatelskiego”

