

**Projekt**

z dnia 6 listopada 2024 r.

Zatwierdzony przez .....

**UCHWAŁA NR .....  
RADY MIASTA NOWY TARG**

z dnia ..... 2024 r.

**w sprawie: przyjęcia Programu Współpracy Miasta Nowy Targ z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w roku 2025.**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 19, art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2024r., poz.1465), art. 5a ust. 1 i ust. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz.U. z 2024r. poz. 1491) Rada Miasta Nowego Targu uchwała, co następuje:

**§ 1.**

Uchwała się Program Współpracy Miasta Nowy Targ z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2025 zgodnie z brzmieniem załącznika do niniejszej uchwały.

**§ 2.**

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Nowego Targu.

**§ 3.**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Opracował:

Akceptował:

Pod względem prawnym akceptował:

Pod względem finansowym akceptował:

Zatwierdził

## UZASADNIENIE

Program Współpracy Miasta Nowego Targu z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2025, zwany dalej Programem Współpracy, został opracowany w celu sprecyzowania zakresu współdziałania na zasadzie partnerstwa oraz określa reguły współpracy i zakres zadań merytorycznych.

Organizacje pozarządowe działają na rzecz dobra wspólnego, obok sektora publicznego i prywatnego. Stowarzyszenia i fundacje oraz niesformalizowane grupy aktywnych obywateli podejmują cenne działania dla lokalnej społeczności, dlatego współpraca organizacji pozarządowych i jednostki samorządowej stwarza szansę na lepsze realizowanie wspólnego celu, jakim jest poprawa jakości życia mieszkańców naszego miasta. Społeczna aktywność osób zaangażowanych w lokalne inicjatywy obywatelskie przyczynia się nie tylko do pełniejszego zaspokajania potrzeb wspólnoty, ale także do rozwoju odpowiedzialności za przyszłość miasta.

Przyjmując Program Współpracy Rada Miasta, deklaruje budowanie dialogu obywatelskiego, chęć umacniania lokalnych działań, zapewnianie warunków do powstawania inicjatyw i struktur funkcjonujących na rzecz społeczności lokalnej oraz wyraża intencję realizacji swych zadań ustawowych w ścisłym współdziałaniu z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami.

Opracowany Program Współpracy stanowi wyraz zaangażowania obu stron w stworzenie optymalnego planu współpracy na zasadach pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności.

Program Współpracy był wyłożony do konsultacji w terminie 31 października - 5 listopada 2024r. Podczas konsultacji zostały zgłoszone dwie uwagi merytoryczne. Uwzględniony został wniosek o zmianę brzmienia treści rozdziału 6 "Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych dla opiniowania ofert". Drugi wniosek dotyczący dopisania do rozdziału 2 „Formy współpracy i sposób realizacji programu” w art. 1 ust. 2 pozycji dotyczącej ”działania Nowotarskiej Rady Działalności Pożytku Publicznego” nie został wprowadzony do projektu, ponieważ zgodnie z art. 41e przedmiotowej ustawy Gminna rada Działalności Pożytku Publicznego jest tworzona przez organ wykonawczy jednostki samorządowej na wniosek co najmniej 5 organizacji pozarządowych lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3. W przypadku pojawienia się takiego wniosku, zgodnego z ustawą, jako Burmistrz Miasta podejmę stosowne działania w zgodzie z zapisami prawa.

**Załącznik  
do Uchwały Rady Miasta  
nr..... z dnia .....**

**PROGRAM WSPÓŁPRACY MIASTA NOWY TARG  
Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ Z PODMIOTAMI  
WYMIENIONYMI W ART. 3 UST. 3 USTAWY O DZIAŁALNOŚCI  
POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE W ROKU 2025**

**Wstęp**

1. Intencją Miasta Nowy Targ jest rozwój współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami w oparciu o zasady: pomocniczości, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności przy zachowaniu suwerenności stron.
2. Głównym celem niniejszego programu jest budowanie partnerstwa między administracją publiczną i organizacjami w środowisku lokalnym, czemu służy wspieranie organizacji w realizacji ważnych celów społecznych.
3. Cele szczegółowe niniejszego programu obejmują:
  - 1) Umacnianie lokalnych działań, stworzenie warunków do powstawania inicjatyw i struktur funkcjonujących na rzecz społeczności lokalnej;
  - 2) Aktywizację społeczności lokalnej;
  - 3) Budowanie społeczeństwa obywatelskiego poprzez umacnianie w świadomości mieszkańców Nowego Targu poczucia odpowiedzialności za wspólnotę lokalną, swoje otoczenie oraz tradycję;
  - 4) Poprawę jakości życia mieszkańców Miasta poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych;
  - 5) Zwiększanie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów;
  - 6) Integrację na rzecz realizacji sfery zadań publicznych wymienionych w art. 4 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
  - 7) Otwarcie na innowacyjność i konkurencyjność poprzez umożliwienie organizacjom pozarządowym indywidualnego występowania z ofertami realizacji zadań publicznych, ustawowo realizowanych przez samorząd;
  - 8) Wprowadzanie nowatorskich i bardziej efektywnych działań poprzez rozpoznanie występujących potrzeb;
  - 9) Prezentację dorobku środowiska organizacji pozarządowych i promowanie jego osiągnięć;

- 10) Zwiększanie zakresu partnerskiej współpracy pomiędzy Miastem i organizacjami pozarządowymi na rzecz pozyskiwania zewnętrznych zasobów i wpływów;
4. Program Współpracy Miasta Nowy Targ z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami określa ramowe zasady wspierania przez samorząd Miasta działań organizacji pozarządowych poprzez zlecenie i powierzanie tym organizacjom realizacji ustawowych zadań gminy na zasadach, określonych w stosownych aktach prawnych.

## **Rozdział 1**

### **Postanowienia ogólne**

1. Program współpracy Miasta Nowy Targ z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami jest elementem lokalnego systemu szeroko rozumianej polityki społecznej, realizowanej przez samorząd Miasta.
2. Program określa ogólne formy, zasady, sposób oraz zakres współpracy organów samorządowych Miasta Nowy Targ z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami. W szczególności program określa priorytety zadań zleczanych i powierzanych takim organizacjom, których realizacja związana będzie z udzieleniem pomocy publicznej.
3. Ilekroć w niniejszym Programie jest mowa o:
  - 1) **ustawie** - rozumie się przez to Ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (tekst jednolity Dz.U. z 2024 r. poz. 1491);
  - 2) **działalności pożytku publicznego w myśl art. 3 ust 1 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie** – rozumie się przez to działalność społecznie użyteczną prowadzoną przez organizacje pozarządowe w sferze zadań publicznych określonych w ustawie;
  - 3) **organizacji pozarządowej**– rozumie się przez to organizację pozarządową w myśl art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie;
  - 4) **innym podmiocie** – rozumie się przez to podmiot w myśl art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie;
  - 5) **otwartym konkursie ofert** – należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert określany ustawą o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
  - 6) **priorytetach zadań publicznych** – należy przez to rozumieć szczególnie istotne obszary zadań publicznych, wyodrębnione ze sfery określonej w art. 4 ust. 1 ustawy, wymienione w programie współpracy jako rekomendowane do zlecenia ich realizacji organizacjom pozarządowym;
  - 7) **komisji konkursowej** – należy przez to rozumieć komisję powołaną przez Burmistrza Miasta Nowy Targ zarządzeniem o ogłoszeniu otwartego konkursu

ofert. Tryb powoływania komisji jak również zasady jej działania zostały opisane w dalszej części Programu.

## **Rozdział 2**

### **Formy współpracy i sposób realizacji programu**

1. Podstawowe formy współpracy Samorządu Miasta Nowy Targ z organizacjami pozarządowymi to:

1) **finansowe:**

- a) zlecenie w drodze otwartych konkursów ofert organizacjom pozarządowym realizacji zadań publicznych w formie powierzenia wykonania zadania wraz z udzieleniem dotacji na sfinansowanie jego realizacji lub wspierania zadania wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji;
- b) wspieranie stowarzyszeń ubiegających się o pozyskanie funduszy ze źródeł zewnętrznych poprzez udzielanie pożyczek, poręczeń i gwarancji finansowych;
- c) udział w projektach kierowanych przez organizacje pozarządowe w charakterze partnera, udział organizacji pozarządowych w charakterze partnerów formalnych lub nieformalnych w projektach składanych przez Miasto Nowy Targ;
- d) zlecenie realizacji zadania publicznego na wniosek organizacji pozarządowej z pominięciem otwartego konkursu ofert (tryb małych zleceń);
- e) zlecenie wykonania usługi w trybie prawa cywilnego;
- f) oferta autorska;
- g) inicjatywa lokalna (po przyjęciu stosownej uchwały przez Radę Miasta).

2) **pozafinansowe:**

- a) wzajemne informowanie się o planowanych działaniach;
- b) przekazywanie informacji o współpracy za pośrednictwem strony internetowej i mediów lokalnych;
- c) informowanie o zadaniach publicznych, które będą realizowane w danym roku oraz o ogłaszanych konkursach ofert, jak również o sposobach ich rozstrzygnięcia;
- d) konsultowanie projektów aktów prawnych w dziedzinach dotyczących organizacji pozarządowych;

- e) tworzenie wspólnych zespołów doradczych w poszczególnych obszarach działalności pożytku publicznego;
- f) wspieranie organizacji pozarządowych w pozyskiwaniu środków finansowych ze źródeł ponadlokalnych poprzez wydawanie opinii o działalności organizacji oraz udzielanie rekomendacji organizacjom i podmiotom współpracującym z Miastem, które ubiegają się o dofinansowanie z innych źródeł niż budżet Miasta;
- g) zachęcanie sektora gospodarczego do sponsorowania projektów realizowanych przez organizacje pozarządowe;
- h) prowadzenie działalności promocyjnej i informacyjnej dotyczącej wspólnych przedsięwzięć miasta i organizacji pozarządowych;
- i) inicjowanie działań aktywizujących i integrujących nowotarskie organizacje pozarządowe.

**3) inne formy współpracy:**

- a) użyczenie lub wynajmowanie na preferencyjnych warunkach lokali i budynków komunalnych;
- b) udostępnianie organizacjom pozarządowym pomieszczeń Urzędu Miasta lub jednostek organizacyjnych Miasta i bazy technicznej w tych pomieszczeniach na niekomercyjne spotkania związane z realizacją Programu współpracy;
- c) współdziałanie w pozyskiwaniu środków finansowych z innych źródeł niż budżet Miasto Nowy Targ;
- d) promocja działalności organizacji pozarządowych w mediach;
- e) udostępnianie im miejsca na stronach internetowych Miasta;
- f) prowadzenie kalendarza wydarzeń dotyczących przedsięwzięć planowanych przez organizacje pozarządowe w oparciu o nadesłane informacje;
- g) aktualizowanie informacji o działających na terenie Miasta organizacjach pozarządowych;
- h) organizacja szkoleń w zakresie dotyczącym organizacji pozarządowych;
- i) udział przedstawicieli organizacji pozarządowych w posiedzeniach komisji konkursowych;
- j) funkcjonowanie komórki w Urzędzie Miasta odpowiedzialnej za współpracę z organizacjami pozarządowymi;
- k) funkcjonowanie zakładki na stronie [www.nowy targ.pl](http://www.nowy targ.pl) pn. „Organizacje pozarządowe”;

- l) możliwość bezpłatnego korzystania przez organizacje pozarządowe z serwera znajdującego się w Urzędzie Miasta w celu promocji działalności organizacji;
- m) udostępnianie organizacjom pozarządowym materiałów promujących Miasto;
- n) wspieranie i udzielanie pomocy organizacjom pozarządowym w nawiązywaniu kontaktów zagranicznych ze szczególnym uwzględnieniem współpracy z organizacjami pozarządowymi działającymi w miastach partnerskich;
- o) umożliwienie objęcia patronatem Burmistrza Miasta Nowy Targ przedsięwzięć realizowanych przez organizacje pozarządowe na rzecz mieszkańców Miasta Nowy Targ.

### **Rozdział 3**

#### **Zasady współpracy**

1. Miasto Nowy Targ prowadzi współpracę z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami w sferze realizacji zadań publicznych na zasadach: pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności. Przestrzeganie tych zasad winno wprowadzić atmosferę dialogu we wzajemnych kontaktach.
2. Podstawowym trybem zlecenia zadań publicznych organizacjom pozarządowym i podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy jest otwarty konkurs ofert.
  - 1) Oferta realizacji zadania publicznego złożona przez organizację pozarządową przygotowana jest na druku zgodnym ze wzorem określonym w Rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (tekst jednolity Dz. U. Z 2018 r. poz. 2057);
  - 2) Dopuszcza się możliwość wielokrotnego ogłaszania konkursu w ciągu roku;
  - 3) Każdy może żądać uzasadnienia wyboru oferty lub jej odrzucenia;
  - 4) Istnieje możliwość złożenia oferty wspólnej.
3. Procedura udzielania pożyczek lub gwarancji finansowych dla organizacji pozarządowych ubiegających się o pozyskanie funduszy ze źródeł zewnętrznych została uregulowana zarządzeniem Burmistrza Miasta.

## **Rozdział 4**

### **Lista zagadnień priorytetowych**

1. Obszary współpracy samorządu Miasta Nowy Targ z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami to zadania ze sfery wymienionej w art. 4 ust. 1. ustawy uznane za szczególnie istotne w tym:
  - 1) Pomoc społeczna;
  - 2) ochrona i promocja zdrowia ze szczególnym uwzględnieniem profilaktyki i przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym;
  - 3) działania na rzecz osób niepełnosprawnych;
  - 4) nauka, edukacja, oświata i wychowanie;
  - 5) turystyka, krajoznawstwo oraz wypoczynek dzieci i młodzieży;
  - 6) kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i tradycji;
  - 7) upowszechnianie kultury fizycznej i sportu;
  - 8) ekologia i ochrona zwierząt oraz ochrona dziedzictwa przyrodniczego;
  - 9) podtrzymywanie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwój świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej;
  - 10) ratownictwo i ochrona ludności;
  - 11) działalność na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa i ochrony praw dziecka;
  - 12) działalność na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży;
  - 13) pomoc osobom i rodzinom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin
  - 14) działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym – aktywizacja seniorów mająca na celu zapobieganie wykluczeniu społecznemu oraz profilaktykę uzależnień;
  - 15) promocja i organizacja wolontariatu;
  - 16) porządek i bezpieczeństwo publiczne.
2. Lista zagadnień, wymienionych w punkcie 1 stanowi bazową informację dla partnerów Programu o podstawowych priorytetowych kierunkach działań w roku 2025 jednak nie stanowi jedyne kryterium podjęcia współpracy pomiędzy Samorządem Miasta Nowy Targ a organizacjami pozarządowymi. Szczegółowa lista kryteriów będzie precyzowana każdorazowo w ogłoszeniach konkursów ofert na realizację zadań publicznych Miasta Nowy Targ.



3. Organizacje pozarządowe z własnej inicjatywy mogą złożyć ofertę realizacji zadań publicznych, także tych, które są realizowane dotychczas w inny sposób, w tym przez organy administracji publicznej. W zakresie rozpatrzenia takiej oferty stosuje się odpowiednio przepisy ustawy.
4. Powierzenie zadań może nastąpić w innym trybie niż otwarty konkurs ofert, jeżeli dane zadanie można zrealizować efektywniej w inny sposób, określony w odrębnych przepisach (w szczególności poprzez zakup usług przy porównywalności metod kalkulacji kosztów).
5. Na wniosek organizacji lub innego podmiotu Miasto Nowy Targ może zlecić wykonanie realizacji zadania o charakterze lokalnym lub regionalnym z pominięciem otwartego konkursu ofert w trybie „małych grantów”, jeśli spełnione są łącznie następujące warunki:
  - 1) wysokość dofinansowania lub finansowania zadania publicznego nie przekracza kwoty 10 000 zł;
  - 2) realizacja zadania publicznego nie jest dłuższa niż 90 dni;
  - 3) łączna kwota przekazana w ten sposób tej samej organizacji w danym roku kalendarzowym nie przekracza 20 000 zł;
  - 4) łączna kwota przekazana w tym trybie nie przekracza 20% dotacji planowanych; w roku budżetowym na realizację zadań publicznych przez organizacje pozarządowe;
  - 5) oferta realizacji zadania publicznego złożona przez organizację pozarządową przygotowana jest na druku zgodnym ze wzorem określonym w/w Rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r; w sprawie wzorów (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r. poz. 2057) oferty i uproszczonego wzoru sprawozdania z realizacji zadania publicznego;
6. W odniesieniu do realizacji projektów w trybie „małych grantów” stosuje się następujące terminy:
  - 1) w ciągu 7 dni od momentu wpływu oferty na dziennik podawczy Urzędu Miasta Nowy Targ, oferta na okres 7 dni jest upubliczniana, tj. zamieszczana na:
    - a) tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta;
    - b) w Biuletynie Informacji Publicznej pod adresem [www.bip.nowytarg.pl](http://www.bip.nowytarg.pl).
  - 2) W terminie 7 dni od dnia upublicznienia oferty każdy może zgłosić do niej uwagi. Po stwierdzeniu celowości realizacji zadania oraz zabezpieczenia środków podpisana jest umowa dotycząca realizacji tego zadania publicznego.

## **Rozdział 5**

### **Lista zadań publicznych przewidzianych do realizacji w roku 2025**

Na podstawie listy zagadnień priorytetowych wymienionej w Rozdziale 4, pkt 1 niniejszego Programu Współpracy, Rada Miasta proponuje w szczególności następującą listę zadań publicznych Miasta przewidzianych do realizacji w roku 2025 przez organizacje pozarządowe:

1. Zadania z zakresu upowszechniania kultury fizycznej i sportu.
  - 1) Organizacja atrakcyjnych imprez sportowych o lokalnym, ogólnopolskim lub międzynarodowym znaczeniu;
  - 2) wspieranie systemu współzawodnictwa sportowego, szczególnie dzieci i młodzieży;
  - 3) wspieranie zadań promujących uprawianie sportu i rekreacji ruchowej;
  - 4) wspieranie projektów w zakresie prowadzenia szkolenia dzieci i młodzieży w różnych dyscyplinach sportowych, w tym zakup sprzętu sportowego;
  - 5) udział w zawodach sportowych na szczeblu lokalnym, wojewódzkim, krajowym i zagranicznym, promowanie miasta podczas wyjazdów;
  - 6) organizacja szkoleń i imprez sportowych dla dzieci i młodzieży przez uczniowskie kluby sportowe;
  - 7) organizacja letnich i zimowych obozów sportowych – wyjazdowe turnusy sportowo-rekreacyjne dla dzieci i młodzieży z terenu Miasta Nowy Targ;
  - 8) umożliwienie składania wniosków o przyznanie stypendiów za szczególne osiągnięcia sportowe.
2. Zadania z zakresu kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i tradycji oraz promocji miasta.
  - 1) organizacja imprez kulturalnych na terenie Miasta Nowy Targ;
  - 2) organizowanie imprez kulturalnych, wystaw, plenerów malarskich i fotograficznych i innych działań z zakresu sztuk wizualnych, organizowanie lub udział w festiwalach, przeglądach, prezentacjach, wystawach, konkursach, plenerach, warsztatach, a także innych wyjazdach na zewnątrz mających charakter promocji miasta;
  - 3) organizowanie koncertów, przeglądów, festiwali muzycznych prezentujących różne gatunki twórczości muzycznej;
  - 4) wydawanie niskonakładowych, niekomercyjnych publikacji, w tym: periodyków, książek, katalogów, nagrań fonograficznych i audiowizualnych. Wraz z ofertą winien być dostarczony szczegółowy plan lub scenariusz;
  - 5) upowszechnianie, promocja i popularyzacja kultury i sztuki;

- 6) organizacja i prowadzenie amatorskiego ruchu artystycznego i twórczości ludowej;
  - 7) organizacja imprez plenerowych, koncertów i widowisk.
3. Zadania z zakresu turystyki i rekreacji.
- 1) organizacja rajdów turystycznych i konkursów;
  - 2) organizacja aktywnego wypoczynku dla dzieci i młodzieży;
  - 3) promocja turystyczna miasta Nowy Targ, w tym: udział w targach turystycznych, ponadregionalnych kampaniach marketingowych, tworzenie wspólnych produktów turystycznych, tworzenie marki miasta Nowy Targ.
4. Zadania z zakresu pomocy społecznej.
- 1) Organizacja i prowadzenie Środowiskowego Domu Samopomocy dla osób z niepełnosprawnością intelektualną i kalectwem sprzężonym, które ukończyły 18 rok życia;
  - 2) Udzielanie posiłku osobom tego pozbawionym poprzez prowadzenie stołówki dla osób niezaradnych życiowo;
  - 3) Aktywizacja seniorów poprzez umożliwienie im udziału w zajęciach organizowanych dla osób w podeszłym wieku;
  - 4) Medyczna i pielęgnacyjna opieka nad chorymi, starszymi i niepełnosprawnymi w gabinecie zabiegowym lub u chorych w domu;
  - 5) Rehabilitacja osób niepełnosprawnych i osób wymagających rehabilitacji z użyciem sprzętu rehabilitacyjnego;
  - 6) Wypożyczanie sprzętu medyczno – rehabilitacyjnego;
  - 7) Wykonanie zabiegów leczniczych zgodnie z zaleceniami lekarskimi;
  - 8) Rozpoznanie potrzeb zdrowotnych rodzin;
  - 9) Dowóz dorosłych osób niepełnosprawnych na rehabilitacje do Środowiskowego Domu Samopomocy;
  - 10) Działalność na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust 3, w zakresie określonym w art. 4 ust. 1 pkt 1-32a Ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2024 r. poz. 1491 z późn. zm.).
5. Zadania za zakresu przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym.
- 1) organizacja i przeprowadzenie zajęć pozaszkolnych realizujących programy profilaktyki uniwersalnej, opartych na skutecznych strategiach oddziaływań w obszarze profilaktyki zachowań ryzykownych, dla dzieci i młodzieży;

- 2) prowadzenie działań w obszarze profilaktyki uzależnień i promocji zdrowia dla dzieci, młodzieży i/lub osób dorosłych, realizowanych w ramach kompleksowych programów profilaktycznych;
  - 3) prowadzenie placówki wsparcia dziennego.
6. Działania nakierowane na przeciwdziałanie i rozwiązywanie problemu bezdomności poprzez zapewnienie pobytu w schronisku, noclegowni lub ogrzewalni.
  7. Działania na rzecz osób, które ze względu na trudną sytuację życiową, wiek, niepełnosprawność lub chorobę potrzebują wsparcia w funkcjonowaniu w codziennym życiu poprzez zapewnienie miejsc w mieszkaniu chronionym.
  8. Zadanie z zakresu edukacji.
    - 1) Transport i opieka w trakcie dowozu uczniów niepełnosprawnych.
  9. Zadanie z zakresu działalności na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa i ochrony praw dziecka.
    - 1) Rozwijanie form programu Nowotarska Karta Dużej Rodziny;
    - 2) Rozwijanie form programu Nowotarskiej Karty Mieszkańca.

## **Rozdział 6**

### **Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert.**

1. Komisje konkursowe powoływane są w celu opiniowania ofert złożonych w ramach otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych określonych w Programie Współpracy Gminy Miasta Nowy Targ na rok 2025 z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami określonymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
2. Burmistrz powołuje komisje w celu opiniowania ofert na realizację zadań publicznych, o których mowa w programie składające się z:
  - 1) przedstawicieli Burmistrza;
  - 2) osób wskazanych przez organizacje pozarządowe.
3. Burmistrz Miasta ogłasza otwarty nabór na członków komisji konkursowych reprezentujących organizacje pozarządowe i zamieszcza o tym informację w
  - 1) Biuletynie Informacji Publicznej Miasta Nowy Targ;
  - 2) na tablicy ogłoszeń Urzędu oraz na stronie [www.nowy targ.pl](http://www.nowy targ.pl).

4. Burmistrz Miasta powołuje zarządzeniem komisję konkursową, wyznacza jej przewodniczącego i powołuje przedstawicieli organizacji pozarządowych ze zgłoszonych wcześniej kandydatur oraz określa regulamin pracy komisji.
5. Do członków komisji konkursowej biorących udział w opiniowaniu ofert stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U.2024.572 t.j.) dotyczące wyłączenia pracownika.
6. Kandydaci zgłoszeni do udziału w pracach komisji konkursowej, wskazani przez organizacje pozarządowe muszą spełniać łącznie następujące kryteria:
  - 1) są obywatelami polskimi i korzystają z pełni praw publicznych;
  - 2) nie podlegają wyłączeniu określonymu w art. 24 ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. – Kodeks postępowania administracyjnego;
  - 3) wyrażają zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie.
7. Do prac komisji konkursowej Burmistrz Miasta może zaprosić z głosem doradczym osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs ofert dotyczy. Zaproszony ekspert będzie zobowiązany do złożenia oświadczenia o braku konfliktu interesów wobec oferentów uczestniczących w konkursie ofert oraz oświadczenia o zachowaniu poufności.
8. W skład komisji konkursowej nie mogą wchodzić osoby wskazane przez organizacje pozarządowe, biorące udział w konkursie.
9. Komisja konkursowa przy rozpatrywaniu ofert:
  - 1) ocenia możliwość realizacji zadania przez organizacje pozarządową, podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 „Ustawy” oraz jednostki organizacyjne podległe organom administracji publicznej lub przez nie nadzorowane;
  - 2) ocenia przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania;
  - 3) uwzględnia wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania;
  - 4) ocenia proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób przy udziale, których wnioskodawca będzie realizował zadanie publiczne;
  - 5) uwzględnia planowany przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 „Ustawy” udział środków własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego;
  - 6) uwzględnia planowany przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 „Ustawy” wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków;

- 7) uwzględnia analizę i ocenę realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku organizacji pozarządowej lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 „Ustawy”, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.
10. Decyzję o ostatecznym wyborze najkorzystniejszych ofert i wysokości przyznanej im kwot dotacji podejmuje Burmistrz Miasta w formie zarządzenia.
11. Każdy uczestnik otwartego konkursu ofert może żądać uzasadnienia wyboru oferty lub odrzucenia oferty w terminie 30 dni od dnia ogłoszenia wyników konkursu.
12. Do zarządzenia Burmistrza Miasta w sprawie rozstrzygnięcia konkursu ofert nie stosuje się trybu odwołania.
13. Komisja konkursowa ulega rozwiązaniu z dniem rozstrzygnięcia konkursu.

## **Rozdział 7**

### **Informacje o sposobie tworzenia Programu oraz przebiegu konsultacji**

1. Program współpracy Miasta Nowy Targ z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2025 r. utworzony został na bazie projektu programu, który został poddany konsultacjom społecznym z mieszkańcami, a także z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 „Ustawy”, które funkcjonują na terenie Miasta.
2. Projekt programu został zamieszczony na tablicy ogłoszeń, na stronie internetowej Urzędu: [www.nowytarg.pl](http://www.nowytarg.pl) w zakładce „Organizacje Pozarządowe”, a informacja o konsultacjach Programu została zamieszczona w prasie lokalnej.
3. W trakcie konsultacji mieszkańcy mieli możliwość składania wniosków i uwag do przedłożonego projektu programu w następujących formach:
  - 1) za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres [wpromocji@um.nowytarg.pl](mailto:wpromocji@um.nowytarg.pl);
  - 2) poprzez składanie wniosków bezpośrednio w Referacie ds. Sportu i Turystyki.

## **Rozdział 8**

### **Podmioty odpowiedzialne za realizację i opracowanie programu i sposób jego realizacji**

1. Burmistrz Miasta Nowy Targ w szczególności w zakresie:
  - 1) podejmowania decyzji o kierunkach współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami;

- 2) dysponowania środkami na ten cel, w ramach budżetu Miasta;
- 3) zatwierdzania regulaminów konkursowych;
- 4) ogłaszania otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych;
- 5) ustalania składu Zespołu Konsultacyjnego i Komisji Konkursowych;
- 6) podejmowania decyzji o wyborze ofert i udzieleniu dotacji;
- 7) upoważniania pracowników do przeprowadzania kontroli realizacji zadania.

2. Drugi Zastępca Burmistrza Miasta Nowy Targ w szczególności w zakresie:

- 1) utrzymywania bieżących kontaktów z organizacjami pozarządowymi i podmiotami;
- 2) prowadzenia i prawidłowego funkcjonowania współpracy Miasta z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami.

3. Kierownik Referatu ds. Sportu i Turystyki w szczególności w zakresie:

- 1) bieżących kontaktów z organizacjami;
- 2) przygotowania co roku projektu programu współpracy;
- 3) koordynowania i promocji programu współpracy;
- 4) zbierania danych do aktualizacji wykazu organizacji pozarządowych i innych podmiotów prowadzonego na stronie internetowej Urzędu;
- 5) przygotowania regulaminów konkursowych;
- 6) przygotowania i publikacji ogłoszeń o otwartych konkursach ofert na realizację zadań pożytku publicznego;
- 7) konsultacji z organizacjami sposobu wypełniania ofert;
- 8) organizowania prac Komisji Konkursowych, opiniujących oferty w otwartych konkursach ofert;
- 9) przygotowywania umów o dotacje;
- 10) kontroli i oceny wykonania całego zadania pod względem merytorycznym i finansowym;
- 11) koordynowania sporządzania umów z oferentami, których oferty zostały wybrane w konkursach.

4. Pozostałe Wydziały merytoryczne Urzędu w szczególności w zakresie:

- 1) przygotowania regulaminów konkursowych;

- 2) przygotowania i publikacji ogłoszeń o otwartych konkursach ofert na realizację zadań pożytku publicznego;
  - 3) konsultacji z organizacjami pozarządowymi sposobu wypełniania ofert,
  - 4) organizowania prac Komisji Konkursowych, opiniujących oferty w otwartych konkursach ofert;
  - 5) przygotowywania umów o dotacje,
  - 6) kontroli i oceny wykonania całego zadania pod względem merytorycznym i finansowym.
5. Wydział Finansowy w szczególności w zakresie kontroli wydatkowania dotacji pod względem rachunkowym.
6. W imieniu Burmistrza Miasta Nowy Targ właściwe merytorycznie wydziały Urzędu Miasta Nowy Targ współpracujące przy realizacji zadania publicznego mogą dokonywać jego kontroli. Formy kontroli:
- 1) Kontrola bieżąca – przeprowadzana przy każdorazowym rozliczaniu przekazanej dotacji lub transzy dotacji przez pracownika wydziału merytorycznego oraz Wydziału Finansowego;
  - 2) Kontrola realizacji zadania – przeprowadzana przez pracowników wydziałów merytorycznych w czasie i miejscu jego realizacji;
  - 3) Kontrola doraźna – przeprowadzana przez pracownika wydziału merytorycznego i pracownika ds. kontroli oraz Wydziału Finansowego na skutek stwierdzonych nieprawidłowości lub na wniosek w siedzibie zleceniobiorcy lub innym uzgodnionym miejscu.

## **Rozdział 9**

### **Sposób oceny realizacji programu**

1. Burmistrz Miasta Nowy Targ dokonuje kontroli i oceny realizacji zadania wspieranego lub powierzonego organizacji pozarządowej na zasadach określonych w ustawie.
2. Wskaźnikami efektywności programu będą uzyskane informacje dotyczące w szczególności:
  - 1) liczby organizacji pozarządowych realizujących zadania publiczne na rzecz społeczności lokalnej;



- 2) liczby projektów zrealizowanych przez organizacje pozarządowe w oparciu o środki pozyskane od samorządu;
  - 3) wysokości środków finansowych przeznaczonych z budżetu Miasta na realizację zadań przez organizacje pozarządowe.
3. Oceny realizacji niniejszej uchwały dokonuje Rada Miasta na podstawie rocznego sprawozdania Burmistrza, przedłożonego w terminie do 31 maja roku następnego.

## **Rozdział 10**

### **Postanowienia końcowe**

1. Program ma charakter otwarty. Zakłada możliwość uwzględniania nowych form współpracy oraz ogłaszania konkursów na zadania nieokreślone w niniejszym programie.
2. Organizacje pozarządowe, których zadania są wspierane finansowo z budżetu Miasta Nowy Targ, zobowiązane są do promowania Miasta poprzez:
  - 1) Przekazywanie jak największej liczbie odbiorców informacji o dofinansowaniu zadania ze środków publicznych;
  - 2) Przy zadaniach o charakterze otwartym dla publiczności, poprzez umieszczenie w miejscu widocznym elementu promocyjnego z logo Miasta Nowy Targ udostępnianego przez Urząd Miasta (np. roll-up lub baner);
  - 3) Informowanie w wypowiedziach publicznych i przekazywanych komunikatach medialnych informacji o współudziale w realizacji zadania Miasta Nowy Targ;
  - 4) Umieszczanie informacji o współudziale finansowym Miasta wraz z zamieszczeniem herbu Miasta na drukach promocyjnych (plakaty, zaproszenia, broszury, foldery itp.) oraz na stronie internetowej dotowanego.
3. Szczegółowych informacji na temat realizacji zasad promocji projektów udziela Wydział Kultury, Sportu i Promocji lub Referat ds. Sportu i Turystyki.
4. Okres realizacji programu obejmuje okres od 1 stycznia do 31 grudnia 2025 r.
5. Kwoty dotacji przeznaczonych na realizację zadań publicznych przez organizacje pozarządowe będą szczegółowo określone w projekcie lub Uchwale Budżetowej Miasta Nowego Targu na rok 2025. Przewidywana kwota na realizację niniejszego programu wynosi: ok. 1 500 000,00 zł.
6. Miasto Nowy Targ, współpracując z organizacjami pozarządowymi na zasadzie pomocniczości, suwerenności, partnerstwa, pragnie stwarzać warunki sprzyjające ich rozwojowi. Działania Miasta będą służyć wzmocnieniu i profesjonalizacji sektora pozarządowego. Miasto Nowy Targ deklaruje otwartość na nowe formy współpracy, licząc w tym zakresie na innowacyjność organizacji. Od organizacji pozarządowych oczekuje

gotowości do współpracy na rzecz dobra wspólnego mieszkańców Nowego Targu oraz respektowania zapisów „Rocznego Programu Współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2025”.